

INFORMATIVA WHISTLEBLOWING

La Direzione, con il supporto del Comitato Guida per la Parità di genere e la DEI, ha definito le linee guida a tutti gli asset del Gruppo, al fine di creare senso di appartenenza e di cultura aziendale per lo sviluppo di un ambiente di lavoro paritario nell'intero ciclo di vita delle risorse aziendali (c.d. Politica parità di genere, diversità e inclusione).

Al fine di trasmettere, anche in modalità anonima, segnalazioni interne per gli illeciti riguardanti comportamenti discriminatori, vessatori, atti di bullismo, mobbing, violenza, molestia o stalking di cui il dipendente, in qualità di Segnalante, ritenesse di essere oggetto o che sia venuto a conoscenza nel contesto lavorativo che lo vede in rapporto con il Gruppo, è stato attivato il canale interno di Whistleblowing (c.d. Procedura Whistleblowing Pdg e DEI).

L'adozione del canale Whistleblowing DEI è anche finalizzata a dare una prima attuazione al Decreto Legislativo 10 marzo 2023 n.24, recante "Attuazione della direttiva (UE) 2019/1937 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 23 ottobre 2019, riguardante la protezione delle persone che segnalano violazioni del diritto dell'Unione e recante disposizioni riguardanti la protezione delle persone che segnalano violazioni delle disposizioni normative nazionali.

Il Gruppo, attraverso il canale di segnalazione interna garantisce a tutti gli effetti il divieto e la rimozione degli effetti di qualsiasi forma di ritorsione contro il Segnalante, così come riportato all'art. 17 del D. Lgs 24/2023.

Non solo, la previsione di un portale informatico dedicato, gestito da una società esterna (DigitalPA Srl) come mezzo per la segnalazione di illeciti, è posta in un'ottica di effettiva tutela della riservatezza dell'identità del Segnalante e del contenuto della Segnalazione stessa.

I dati inseriti nella piattaforma informatica saranno trattati in conformità alla legge e al GDPR garantendo ogni misura utile a prevenire la diffusione dei dati del Segnalante e del contenuto della Segnalazione.

Trovate maggiori informazioni nella sezione delle FAQ presenti sul portale informatico ([Software segnalazioni - Whistleblowing](#)).

Come fare una segnalazione

Per procedere con una segnalazione bisogna accedere esclusivamente in modalità informatica all'indirizzo <https://xorigroup.segnalazioni.net/> scegliere come inviare la segnalazione:

- se in modalità anonima (senza registrazione)
- se rivelare la propria identità, registrandosi attraverso e-mail e password.

È possibile allegare file che rinforzino l'oggetto della propria segnalazione.

N.B. In caso di segnalazione anonima, conservare con cura i codici di accesso alla segnalazione. In caso di smarrimento dei codici non si potrà più accedere alla segnalazione.

Come verrà gestita la segnalazione

La segnalazione verrà gestita dal Comitato Guida della Parità di Genere composto da:

- Per Less: Luca Rollino (CEO di Less), Chiara Armato (Business Unit Manager Quality), Emilia Delmastro (HR Manager), Carmen Albarella e Irene Massaglia (HR Specialist) e Francesca Pagani (HR

Generalist);

- Per Coresales: Alessandro Traverso (CEO di Coresales), Chiara Armato (Business Unit Manager Quality), Emilia Delmastro (HR Manager), Carmen Albarella e Irene Massaglia (HR Specialist) e Francesca Pagani (HR Generalist)

È importante sottolineare che il comitato guida in qualità di soggetto super partes, dovrà garantire anche i possibili casi di conflitto di interesse.

Per questo motivo, nel caso in cui una segnalazione venga indirizzata ad uno dei suoi componenti, il segnalato sarà escluso dal processo di valutazione e la Segnalazione verrà presa in carico dai restanti membri del Comitato.

A seguito dell'inoltro della segnalazione, il Comitato ha una settimana di tempo per prenderne visione e prenderla in carico.

Durante la fase successiva, riguardante l'istruttoria, il Comitato al fine di verificare quanto segnalato, potrà comunicare con il Segnalante richiedendo informazioni aggiuntive tramite il canale informatico, garantendo sempre la riservatezza e il possibile anonimato del Segnalante.

Entro i tre mesi successivi alla Segnalazione, il Comitato chiuderà l'istruttoria dando riscontro al Segnalante degli esiti della sua Segnalazione, in base alla sua fondatezza e rilevanza emerse in fase di indagini interne.

L'utente/Segnalante potrà vedere lo stato di aggiornamento della propria Segnalazione inserendo la propria mail e password (se si è registrato, rendendo nota la sua identità) o attraverso un codice identificativo e una password generata dal software al momento della creazione della Segnalazione anonima.

L'anonimato dell'utente è sempre garantito e soltanto il Segnalante può decidere se rivelarsi.

Per maggiori informazioni invitiamo a leggere la Procedura Whistleblowing DEI presente sul portale interno e su ogni sito aziendale.



Xori Group

XORI HOLDING S.r.l.
Via Santa Teresa 23, 10121 – Torino
PEC xoriholding@legalmail.it
P.IVA IT12869820014
SDI M5UXCR1

